

REGIONE SICILIANA
Azienda Ospedaliera
di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione
GARIBALDI
 Catania

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO n. 720

Oggetto: Dr.ssa Francesca Valenti. Liquidazione spese per la partecipazione al Master di II livello "Emergenze pediatriche" svoltosi a Roma da febbraio a dicembre 2012, presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza".

<p>SETTORE</p> <p>Bilancio 2012 Sub aggregato di spesa</p> <p><u>C.E.</u> Reg.to al n. <u>1126</u></p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro..... Il Responsabile del Settore</p>	<p>Seduta del giorno <u>27 MAR. 2013</u></p> <p><i>Nei locali della sede legale dell'Azienda Piazza S.Maria di Gesù, 5 Catania</i></p> <p>II COMMISSARIO STRAORDINARIO Dott. Angelo Pellicano'</p> <p>Nominato con Decreto Assessoriale N°16 del 09 gennaio 2013</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo Dott.ssa Rosaria D'Ippolito</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario Dott.ssa Marinella Ienna</p>
<p>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</p> <p>Visto: Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Settore e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget</p> <p>Li</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p>	<p>Con l'assistenza, quale Segretario della Dott.ssa <u>SSA GAETANA BONANNO</u></p>
<p>Lista di liquidazione n°</p> <p>Il Dirigente Responsabile del Settore Affari Economico Finanziari (Dott. Gianluca Roccella)</p> <hr/> <p>Settore</p> <p>Il Responsabile dell'istruttoria <u>[Signature]</u></p> <p>Il Responsabile del procedimento <u>[Signature]</u></p> <p>Il Dirigente Responsabile del Settore (Dott. Giovanni Annino) <u>[Signature]</u></p>	<p>ha adottato la seguente deliberazione</p>

[Handwritten mark]

Premesso che la Dr.ssa Francesca Valenti, Dirigente Medico, in servizio presso l'U.O.C. di Pediatria del P.O. Garibaldi Nesima, ha fatto istanza di comando per partecipare al Master di II livello "Emergenze pediatriche" svoltosi a Roma da febbraio a dicembre 2012, presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza";

Viste le autorizzazioni di competenza apposte sulla richiesta di comando;

Visto l'art. 20 del C.C.N.L., integrativo della Dirigenza Medica, che regola l'aggiornamento professionale del personale della Dirigenza del S.S.N.;

Visti gli attestati di partecipazione;

Vista la relazione conclusiva;

Visto l'elenco delle spese sostenute dalla dipendente, debitamente documentate come di seguito specificate

pernottamento: n. 6 ricevute fiscali, € 305,00

biglietti aereo: n. 8 ricevute, € 699,81

Posto che, è stato preventivamente autorizzato un rimborso spese non superiore a € 1000,00;

Considerato, infine, che l'intera somma pari a € 1000,00 può farsi gravare sul conto economico n° 20010000255 "Spese per Formazione (vitto, alloggio, aereo ecc)" bilancio 2012;

Su proposta del Dirigente Responsabile dello Staff del D.G., Dott. Giovanni Annino che, con la sottoscrizione del presente atto, ne attesta la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

DELIBERA

Per i motivi esposti che qui si intendono ripetuti e trascritti:

Prendere atto della partecipazione della Dr.ssa Francesca Valenti, Dirigente Medico, in servizio presso l'U.O.C. di Pediatria del P.O. Garibaldi Nesima, al Master di II livello "Emergenze pediatriche", svoltosi a Roma da febbraio a dicembre 2012, presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza";

Liquidare e pagare, alla dipendente di cui sopra, € 1000,00, a titolo di rimborso spese;

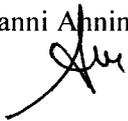
Imputare la spesa complessiva di € 1000,00, sul conto economico n°20010000255 "Spese per Formazione (vitto, alloggio, aereo ecc)" bilancio 2012;

Trasmette il presente atto al Settore Affari del Personale per quanto di competenza;

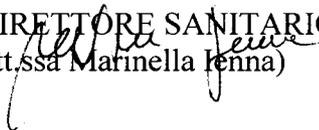
Dare al presente atto carattere di immediata esecutività;

IL DIRETTORE DELLO STAFF

(Dott. Giovanni Annino)



IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Marinella Ienna)



IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. ssa Rosaria D'Ippolito)



IL COMMISSARIO STRAORDINARIO
(Dott. Angelo Pellicanò)



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

